

Kể/foan

UBND TỈNH HÀ GIANG
VĂN PHÒNG ĐOÀN ĐBQH,
HĐND VÀ UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số ~~1607~~ VP-CTHĐND
V/v dự kiến lịch công tác tuần 53 năm
2019 của đồng chí Chủ tịch,
các PCT HĐND tỉnh

Hà Giang, ngày ~~30~~ tháng 12 năm 2019

Kính gửi:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực UBND tỉnh;
- Lãnh đạo các Ban HĐND tỉnh.

Thực hiện Chương trình công tác của Thường trực HĐND tỉnh năm 2019. Văn phòng thông báo (*dự kiến*) lịch công tác tuần 53 năm 2019 của đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh, như sau:

1. Ngày 30/12/2019 (thứ hai):

- Đồng chí Thào Hồng Sơn: Dự Hội nghị trực tuyến Chính phủ với địa phương về triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020 (*cả ngày*).
- Đồng chí Chúng Thị Chiên: Giải quyết công việc tại cơ quan (*cả ngày*).
- Đồng chí Hoàng Văn Vịnh: Đi công tác cơ sở tại Yên Minh (*cả ngày*).

2. Ngày 31/12/2019 (thứ ba):

- Đồng chí Thào Hồng Sơn: Dự Hội nghị trực tuyến Chính phủ với địa phương về triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020 (*buổi sáng*); Giải quyết công việc tại cơ quan (*buổi chiều*).
- Đồng chí Chúng Thị Chiên: Giải quyết công việc tại cơ quan (*buổi sáng*); Dự họp UBND tỉnh phiên họp tháng 12/2019 (*buổi chiều*).
- Đồng chí Hoàng Văn Vịnh: Giải quyết công việc tại cơ quan (*cả ngày*).

3. Ngày 01/01/2020 (thứ tư): Nghỉ tết Dương Lịch

4. Ngày 02/01/2020 (thứ năm):

- Đồng chí Thào Hồng Sơn, Chúng Thị Chiên: Dự họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy thường kỳ tháng 12/2019 (*cả ngày*).
- Đồng chí Hoàng Văn Vịnh: Giải quyết công việc tại cơ quan (*buổi sáng*); Dự Hội nghị UBMTTQ Việt Nam tỉnh lần thứ 2, khóa XIV (*buổi chiều*).

5. Ngày 03/01/2020 (thứ sáu):

- Đồng chí Thào Hồng Sơn: Giải quyết công việc tại cơ quan (*cả ngày*).
- Đồng chí Chúng Thị Chiên: Đi công tác cơ sở tại huyện Bắc Mê (*cả ngày*).
- Đồng chí Hoàng Văn Vịnh: Giải quyết công việc tại cơ quan (*cả ngày*).

Trên đây là thông báo (*dự kiến*) lịch công tác tuần 53 năm 2019 của đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh. Trường hợp thay đổi lịch công tác theo sự phân công của Tỉnh

ủy, HĐND tỉnh. Văn phòng sẽ thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan để cùng phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- LĐ Văn phòng Tỉnh ủy;
- LĐ Văn phòng Đoàn ĐBQH - HĐND và UBND tỉnh (Đ/c Đoàn, Yên);
- Phòng Công tác HĐND, QT-TV, HC-TC, Trung tâm TT-CB (thuộc Văn phòng);
- Lưu: VT, CV CTHĐND. *tr*

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Thị Hồng Yên