

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TỈNH HÀ GIANG **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 34 /HD-HĐND

Hà Giang, ngày 21 tháng 02 năm 2017

HƯỚNG DẪN

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 27/2016/NQ-HĐND ngày 21/7/2016 của HĐND tỉnh về việc ban hành đề án "Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND tỉnh Hà Giang khóa XVII, nhiệm kỳ 2016 - 2021"

Để triển khai thực hiện Đề án "Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND tỉnh Hà Giang khóa XVII, nhiệm kỳ 2016 - 2021" ban hành kèm theo Nghị quyết số 27/2016/NQ-HĐND ngày 21/7/2016 của HĐND tỉnh, thuận lợi, kịp thời và có hiệu quả. Thường trực HĐND tỉnh hướng dẫn thực hiện một số nội dung của Đề án như sau:

I. NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG KỲ HỌP HĐND TỈNH.

1. Nâng cao chất lượng tổ chức kỳ họp HĐND.

1.1. Nâng cao chất lượng các văn bản trình kỳ họp:

Thực hiện nghiêm túc quy trình và nâng cao chất lượng soạn thảo các văn bản trình tại Kỳ họp theo quy định của Pháp luật; các văn bản của UBND tỉnh trình các Kỳ họp phải gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh chậm nhất là 15 ngày trước ngày khai mạc Kỳ họp; các báo cáo thẩm tra của các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh và các tài liệu trình tại các kỳ họp phải được gửi đến đại biểu HĐND tỉnh chậm nhất 05 ngày trước khai mạc kỳ họp.

Các tài liệu trình tại các Kỳ họp sẽ gửi qua hòm thư điện tử cá nhân của các đại biểu, hòm thư của các cơ quan đã đăng ký hoặc trên trang thông tin điện tử Đại biểu nhân dân Hà Giang (*không gửi bản giấy*) trừ các trường hợp đặc biệt do Thường trực HĐND tỉnh quyết định. Các đại biểu HĐND tỉnh phải nghiên cứu các văn bản trình kỳ họp và tham gia ý kiến bằng văn bản gửi về Thường trực HĐND tỉnh chậm nhất 2 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp để tổng hợp báo cáo kỳ họp.

1.2. Thiết lập đường dây nóng

Tại các Kỳ họp Văn phòng HĐND tỉnh có trách nhiệm thiết lập một đường dây nóng (số điện thoại) để tăng cường sự tương tác trực tiếp giữa cử tri với HĐND tỉnh trong thời gian diễn ra Kỳ họp (*Thường trực HĐND tỉnh ban hành văn bản thông báo và hướng dẫn cử tri sử dụng đường dây nóng để tương tác với kỳ họp*);

a) Cách thức tiếp nhận, xử lý thông tin:

Văn phòng HĐND tỉnh phân công 01 chuyên viên là người tiếp nhận thông tin của cử tri từ đường dây nóng đã được thành lập. Sau khi tiếp nhận thông tin từ

cử tri, tổng hợp thành văn bản chuyển đến Trưởng đoàn thư ký kỳ họp xử lý thông tin trước khi báo cáo Chủ tọa kỳ họp;

b) Quyết định xử lý thông tin:

Chủ tọa kỳ họp xem xét, xử lý thông tin để có quyết định cụ thể, nếu thấy cần thiết sẽ yêu cầu Chủ tịch UBND tỉnh hoặc Thủ trưởng các cơ quan có liên quan giải trình tại kỳ họp hoặc giải trình bằng văn bản chuyển đến Thường trực HĐND tỉnh sau kỳ họp để thông tin đến cử tri biết.

II. ĐỔI MỚI, NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁM SÁT

1. Chất vấn tại kỳ họp:

a) Yêu cầu về số lượng, nội dung chất vấn:

Trên cơ sở hoạt động thực tiễn của Đại biểu HĐND tỉnh ở cơ sở, phát hiện những vấn đề bức xúc trong nhân dân, những vấn đề còn bất cập trong quá trình chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của HĐND, UBND tỉnh, các ban HĐND, các ngành chuyên môn thuộc UBND tỉnh để đề xuất nội dung chất vấn với Thường trực HĐND tỉnh xem xét tiến hành chất vấn tại các kỳ họp thường lệ. Mỗi Tổ đại biểu HĐND tỉnh phải thực hiện ít nhất 01 nội dung chất vấn/Kỳ họp thường lệ.

b) Về quy trình thực hiện:

Trước ngày khai mạc Kỳ họp 15 ngày, Thường trực HĐND tỉnh sẽ gửi phiếu đến đại biểu, tổ đại biểu để đăng ký nội dung chất vấn.

Các đại biểu đăng ký nội dung chất vấn theo phiếu, gửi về Thường trực HĐND tỉnh trước ngày khai mạc kỳ họp 02 ngày (*qua Văn phòng HĐND tỉnh*), đồng thời gửi 01 bản mềm theo địa chỉ: vphdnd@hagiang.gov.vn;

Trên cơ sở đăng ký của các đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh sẽ xem xét, quyết định lựa chọn nội dung chất vấn, chuyển ý kiến chất vấn đến Thủ trưởng các cơ quan đơn vị liên quan để chuẩn bị nội dung trả lời chất vấn tại kỳ họp HĐND tỉnh.

Trong quá trình thực hiện chất vấn HĐND tỉnh ra Nghị quyết về chất vấn và tổ chức giám sát việc thực hiện Nghị quyết về chất vấn (*Nội dung nghị quyết theo quy định tại khoản 5 Điều 15 của Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015*).

2. Chất vấn, giải trình giữa hai kỳ họp:

Ngoài việc chất vấn trực tiếp tại kỳ họp, Đại biểu HĐND tỉnh thực hiện chất vấn giữa hai kỳ họp bằng việc đăng ký nội dung chất vấn, giải trình theo mẫu phiếu do Thường trực HĐND tỉnh quy định, gửi về Thường trực HĐND tỉnh (*qua Văn phòng HĐND tỉnh*, đồng thời gửi 01 bản mềm theo địa chỉ: vphdnd@hagiang.gov.vn) để thực hiện chất vấn. Thường trực HĐND tỉnh sẽ chuyển nội dung chất vấn, giải trình đến đối tượng được chất vấn, giải trình; yêu cầu trả lời bằng văn bản, đồng thời tổ chức phiên chất vấn, giải trình giữa hai kỳ họp. Trước mỗi Kỳ họp, tùy theo nội dung yêu cầu chất vấn hoặc giải trình

Thường trực HĐND tỉnh quyết định chất vấn hoặc giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND tỉnh theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến.

Chủ tịch HĐND tỉnh, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh chủ trì phiên chất vấn, giải trình giữa hai kỳ họp; thành phần tham dự: Lãnh đạo các Ban HĐND tỉnh; Thường trực UBND tỉnh; UBMTTQ tỉnh, thủ trưởng các sở, ngành liên quan.

Thường trực HĐND tỉnh báo cáo HĐND tỉnh về các nội dung chất vấn và trả lời chất vấn giữa hai kỳ họp tại kỳ họp HĐND tỉnh liền kề. Nếu nội dung trả lời chất vấn chưa thỏa đáng hoặc không thực hiện đúng cam kết về thời gian giải quyết, HĐND tỉnh ra nghị quyết về chất vấn và tổ chức giám sát việc thực hiện nghị quyết về chất vấn.

3. HĐND tỉnh ra Nghị quyết giám sát chuyên đề có những nội dung cơ bản sau đây:

a) Đánh giá kết quả đạt được, những hạn chế, bất cập và nguyên nhân hạn chế, bất cập liên quan đến chuyên đề giám sát; trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát và người đứng đầu cơ quan, tổ chức có liên quan;

b) Thời gian khắc phục hạn chế, bất cập;

c) Trách nhiệm thi hành của cơ quan, tổ chức, cá nhân;

d) Trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết.

III. ĐỔI MỚI, NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG TIẾP XÚC CỬ TRI:

Ngoài việc thực hiện tốt các hình thức TXCT theo luật định, đại biểu HĐND tỉnh mở rộng thực hiện tốt các hình thức TXCT sau:

1. TXCT qua các cuộc họp tại nơi cư trú: Là hình thức TXCT lồng ghép với các cuộc họp thôn bản, tổ dân phố.

Về trình tự tiến hành: Đại biểu HĐND tỉnh phải chủ động liên hệ trực tiếp với Ban Chi ủy, Ban công tác mặt trận, Tổ trưởng tổ dân phố để thực hiện TXCT trước các cuộc họp. Trước khi tiến hành họp thôn bản hoặc tổ dân phố; Trưởng thôn hoặc Tổ trưởng Tổ dân phố có trách nhiệm thông báo cho Đại biểu HĐND tỉnh nơi cư trú biết về thời gian, địa điểm cuộc họp. Đại biểu HĐND tỉnh nơi cư trú có trách nhiệm giành thời gian đến dự họp để triển khai, tuyên truyền một số chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của HĐND tỉnh... giải đáp, trả lời các ý kiến của cử tri, đồng thời tiếp thu các ý kiến kiến nghị của cử tri phản ánh đến Thường trực HĐND tỉnh, UBMTTQ tỉnh để Thường trực HĐND tỉnh chuyển ý kiến, kiến nghị cử tri đến các ngành chức năng, xem xét, giải quyết và gửi kết quả giải quyết đến cử tri. Mỗi đại biểu HĐND tỉnh hàng năm đến dự họp thôn, bản hoặc tổ dân phố để TXCT ít nhất 01 lần/năm.

2. Tiếp xúc cử tri điện tử: Là TXCT giữa đại biểu HĐND tỉnh với cử tri thông qua hòm thư điện tử cá nhân của đại biểu. Trình tự tiến hành như sau:

a) **Xây dựng hòm thư:**

Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo Văn phòng HĐND tỉnh xây dựng hòm thư điện tử cá nhân của Đại biểu HĐND tỉnh, đồng thời thông báo rộng rãi trên phương tiện thông tin đại chúng để cử tri trong tỉnh biết địa chỉ hòm thư điện tử của từng đại biểu HĐND tỉnh.

b) Cách thức tiếp xúc:

Cử tri vào trang thông tin điện tử Đại biểu nhân dân tỉnh Hà Giang điền đầy đủ các thông tin cơ bản của cử tri và nội dung phản ánh vào phiếu có sẵn, sau đó gửi đến hòm thư của đại biểu HĐND tỉnh (*nếu cử tri cần gửi đến đại biểu HĐND tỉnh nào thì lựa chọn địa chỉ của đại biểu đó*).

c) Tiếp nhận, xử lý thông tin:

Sau khi đại biểu HĐND tỉnh nhận được nội dung phiếu phản ánh của cử tri, đại biểu nghiên cứu, xem xét trả lời trực tiếp cho cử tri đó biết; nếu không thuộc thẩm quyền thì gửi đến cơ quan chức năng có thẩm quyền giải quyết (*xác định thời gian cụ thể*) sau đó gửi kết quả cho cử tri biết và báo cáo kết quả thực hiện về Thường trực HĐND tỉnh tổng hợp.

3. Tiếp xúc cử tri bằng hình thức đối thoại trực tiếp: Là hình thức TXCT của đại biểu HĐND tỉnh là người đứng cấp ủy, chính quyền thực hiện ít nhất 01 cuộc tiếp xúc cử tri bằng hình thức đối thoại trực tiếp/năm;

a) Nội dung tiếp xúc: Do đại biểu HĐND tỉnh lựa chọn theo chuyên đề, trên cơ sở đó xây dựng nội dung tiếp xúc cử tri.

b) Tổ chức hội nghị: Khi thấy có vấn đề bức xúc, nổi cộm trong nhân dân hoặc khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của HĐND hoặc khi cần thiết cần đối thoại trực tiếp với cử tri theo chuyên đề ... đại biểu HĐND tỉnh là người đứng đầu cấp ủy, chính quyền xây dựng lịch đối thoại trực tiếp với cử tri để phối hợp với UBMTTQ xã, phường, thị trấn triển khai thực hiện.

c) Trình tự buổi tiếp xúc cử tri tiến hành như sau:

- Đại biểu HĐND tỉnh báo cáo với cử tri về những nội dung cần đối thoại
- Cử tri tham gia ý kiến, đồng thời có những kiến nghị đối với những nội dung mà đại biểu cần quan tâm.

- Đại biểu HĐND tỉnh tiếp thu giải đáp trực tiếp tại buổi tiếp xúc cử tri hoặc giao cho các ngành chức năng cùng dự giải trình (*nếu thuộc thẩm quyền của các ngành chức năng*); những ý kiến, kiến nghị cử tri vượt quá thẩm quyền thì đại biểu HĐND tỉnh tiếp thu, tổng hợp báo cáo Thường trực HĐND, UBMTTQ tỉnh để Thường trực HĐND tỉnh chuyển đến các cơ quan, chức năng có thẩm quyền giải quyết, sau đó gửi kết quả giải quyết đến cử tri.

- Chậm nhất 5 ngày sau khi kết thúc buổi tiếp xúc cử tri, đại biểu HĐND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện về Thường trực HĐND tỉnh để tổng hợp. Thường trực HĐND tỉnh có trách nhiệm chuyển kiến nghị và đôn đốc các cơ quan, chức năng có thẩm quyền giải quyết, gửi kết quả giải quyết đến cử tri theo qui định.

4. Tiếp xúc cử tri trên truyền hình: Là hình thức TXCT thông qua Đài Phát thanh truyền hình để đại biểu HĐND tỉnh phổ biến các cơ chế, chính sách do HĐND tỉnh ban hành; đối thoại với cử tri về các chính sách mà cử tri quan tâm theo chuyên đề. Định kỳ mỗi năm tổ chức 2 lần vào sau kỳ họp giữa năm và kỳ họp cuối năm.

a) Thành phần hội nghị:

- Tại trường quay của Đài PTTH tỉnh, Đài TTTH huyện:

Đại biểu HĐND tỉnh và một số cơ quan, đơn vị có liên quan (*tùy theo nội dung chuyên đề cụ thể, nếu xét thấy cần thiết*);

- Cử tri theo dõi trên Đài PTTH toàn tỉnh, huyện.

b) Nội dung tiếp xúc: phổ biến các cơ chế, chính sách, Nghị quyết do HĐND tỉnh ban hành; đối thoại với cử tri về các chính sách mà cử tri quan tâm.

c) Tổ chức thực hiện: Từ năm 2017.

- Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo Văn phòng HĐND tỉnh:

+ Xây dựng kế hoạch, lộ trình để thực hiện cụ thể

+ Chuẩn bị dự kiến nội dung chương trình thực hiện tiếp xúc cử tri (*đề cương chi tiết*);

+ Đăng ký thời lượng, thời gian cụ thể với Đài PTTH tỉnh để thực hiện chuyên mục tiếp xúc cử tri trên truyền hình;

+ Thông báo rộng rãi đến cử tri trong toàn tỉnh về thời gian, dự kiến nội dung, chương trình tiếp xúc cử tri trên truyền hình;

+ Tham mưu cử các thành phần tham gia: đại diện Thường trực, các Ban HĐND tỉnh; mời Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh Hà Giang dự buổi tiếp xúc cử tri; tùy từng chuyên đề cụ thể có thể mời lãnh đạo UBND tỉnh, thủ trưởng các sở, ngành liên quan cùng dự.

+ Thiết lập đường dây nóng (*sử dụng đường dây nóng đã thiết lập*);

+ Phối hợp với Đài PTTH tỉnh và các cơ quan liên quan để tham mưu cho Thường trực HĐND tỉnh các nội dung chương trình và chuẩn bị các điều kiện phục vụ buổi tiếp xúc cử tri;

+ Cử bộ phận tiếp nhận và xử lý thông tin tại buổi tiếp xúc cử tri.

5. Hội nghị Tiếp xúc cử tri trực tuyến: Là hình thức TXCT giữa đại biểu HĐND tỉnh với các cử tri tại các huyện, thành phố, các xã thông qua đường truyền của công nghệ "*Truyền hình - Internet*".

a) Phạm vi áp dụng: Chỉ áp dụng đối với những nơi có đường truyền hình trực tuyến.

b) Nội dung: Căn cứ vào nội dung, chương trình kỳ họp, Thường trực HĐND tỉnh lựa chọn những vấn đề lớn, liên quan trực tiếp đến các đối tượng điều chỉnh để xây dựng đề cương tiếp xúc cử tri trực tuyến;

c) Thành phần:

- Đầu cầu cấp tỉnh: Thường trực, các Ban HĐND tỉnh, các đại biểu HĐND tỉnh công tác tại địa bàn Thành phố; Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh Hà Giang; lãnh đạo UBND tỉnh, thủ trưởng các sở ngành có liên quan;

- Đầu cầu cấp huyện: Đại biểu HĐND tỉnh công tác trên địa bàn huyện; Thường trực, các Ban HĐND, UBND cấp huyện, các phòng, ban chuyên môn của cấp huyện và đại diện các bậc cử tri trên địa bàn huyện.

- Đầu cầu cấp xã: Thường trực, các Ban HĐND, UBND cấp xã; các đại biểu HĐND xã và đại diện các bậc cử tri trên địa bàn xã.

d) Về thời gian: Thực hiện trước mỗi kỳ họp HĐND tỉnh (nếu thấy cần thiết);

e) Cách thức tiến hành:

+ Văn phòng HĐND tỉnh tham mưu xây dựng kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị.

+ Tại hội nghị, các cử tri sẽ được nghe Đại biểu HĐND tỉnh thông qua một số dự thảo Nghị quyết đã được lựa chọn. Trên cơ sở đó các cử tri tham gia đóng góp ý kiến; đại biểu HĐND tỉnh và một số cơ quan, đơn vị có liên tiếp thu, giải trình trực tiếp nội dung, ý kiến, kiến nghị cử tri thuộc thẩm quyền của cấp nào, thì cấp đó giải quyết; nếu vượt quá thẩm quyền thì đại biểu HĐND tỉnh tiếp thu, tổng hợp báo cáo Thường trực HĐND, UBMTTQ tỉnh để Thường trực HĐND tỉnh chuyển đến các cơ quan, chức năng có thẩm quyền giải quyết, sau khi có kết quả giải quyết, đại biểu HĐND tỉnh báo cáo kết quả giải quyết đến cử tri theo qui định. Các ý kiến, kiến nghị của cử tri là cơ sở để Đại biểu HĐND tỉnh thảo luận về các dự thảo Nghị quyết trình tại Kỳ họp.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện một số nội dung Nghị quyết số 27/2016/NQ-HĐND ngày 21/7/2016 của HĐND tỉnh về việc ban hành đề án "Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND tỉnh Hà Giang khóa XVII, nhiệm kỳ 2016 - 2021". Trong quá trình thực hiện có vướng mắc khó khăn, đề nghị các vị đại biểu HĐND tỉnh phản ánh về Thường trực HĐND tỉnh để điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện thực tiễn./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh khóa XVII;
- LĐ Văn phòng HĐND tỉnh;
- LĐ, CV các phòng CM, TTTT thuộc VP;
- Lưu: VT

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH
CHỦ TỊCH**

Thào Hồng Sơn